

PERSONNALISER LE LOGO DANS LA PAGE DE GARDE

Type de document	Guide
Application	SYSTERIAL
Destinataire(s)	Administrateur
Date de dernière mise à jour du document	01/04/2021



ETAPE 1 : DANS L'ESPACE CLIENT PLPSOFT

Rendez-vous dans l'onglet Produits puis Mes fichiers.



Ensuite, cliquez sur « Importer un fichier », en haut à droite.





Dans la fenêtre qui s'ouvre, il convient cliquer sur « Choisir un fichier », puis d'aller récupérer le fichier image de votre logo (format PNG ou JPEG par exemple) dans le répertoire de stockage sur votre ordinateur.

Importer un fic	hier	×
Attention, si u sera écrasé.	un fichier du même nom est déjà présent, celui-ci	×
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Fichier	Choisir un fichier Aucun fichier choisi	

ETAPE 2 : LANCER SYSTERIAL

Rendez-vous dans l'onglet « Administration ».

Sélectionnez « Rapport », puis « Importer une image ».

<u>D</u> ossiers	<u>S</u> uivi patrimonial	<u>R</u> echerche	Administration	ta secondaria de la construcción de
HENVENUE D Afficher Filtrer les	mes dossiers clients	ICIEL EXPERT DE	<u>C</u> omptes C <u>a</u> binet Documents <u>B</u> ibliothèque	NIALE
🕀 🛔 АХ	(ELMAN Francoise - 01	/11/1940	Daramàtres	Structure en format detaille
🖶 🛔 DC	OURIN Robert - 01/01/1	953	Lalametes	Structure en format simplifie
	ARMA Charles - 01/03	/1965	Importer une liste de clients	<u>C</u> harte
⊞- ≗ TE	STEXPERT Pierre - 01/0	1/1970	<u>S</u> auvegarde de la base Sauvegarde des briques	Importer une image



Une nouvelle fenêtre « Liste des images disponibles » apparaît. Sélectionnez l'image à importer puis cliquez sur le bouton jaune « Importer ».

Ensuite, retournez dans l'onglet « Administration », puis dans « Rapport » et « Charte ».

Dans « Modification de la page de garde », cliquez sur le bouton jaune « Modifier ».

Rapport : Edition de la charte graphique			- 🗆	×	
		Rapport : Edition de l	a charte graphique		?
MODIFICATION DE LA	FEUILLE DE STA	LE DU RAPPORT			
Vous pouvez éditer et modifier la feuille de style qui est utilisée pour mettre le rapport à votre charte graphique Modifier			Modifier	ø	
Une fois la feuille de style modifiée et sauvegardée, vous devez utiliser le bouton "Propager" pour appliquer les modifications à toutes les briques			ආ		
MODIFICATIONS COM	PLEMENTAIRES	DE STYLES			
Puces			Styles		
Puce 1	•	Couleur	Couleur Accentuation 1		
Puce 2	-	Couleur	Couleur Accentuation 2		
Puce 3	•	Couleur	Couleur de la bordure des tablea	ux	
Attention : les styles de puces ne sont pas pris en compte dans l'éditeur de briques mais seulement dans le rapport final					
MODIFICATION DE LA					
Vous pouvez éditer et modifier la page de garde qui est utilisée pour le rapport 🛛 des études patrimoniales 🔹 🔹 Modifier 🧧					

Il convient alors de supprimer le logo (clic droit sur le logo et supprimer) existant puis de cliquer sur l'onglet Insert et Image dans la barre du menu.





Vous devez ensuite choisir le format (ici PNG) du fichier logo préalablement importé, puis sélectionner le fichier logo et cliquer sur « Ouvrir ».

🚰 Ouvrir		×
$\leftarrow \rightarrow - \uparrow$ 💽 > Ce PC > Images	~	Rechercher dans : Images
Organiser 🔻 Nouveau dossier		III 🔹 🔟 (
 Bureau Téléchargemi Documents Images Ce PC Bureau Documents Documents Images Musique Téléchargement Vidéos Windows (C:) 	Modifié le Type 09/03/2021 17:14 Pichier PNG	Taille 8 Ko
Nom du fichier :		Portable Network Graphics(.PN Ouvrir Annuler

Enfin, faites un clic droit sur le logo qui est positionné dans la page de garde, sélectionnez « Format image », puis « Saving Options », et cochez « Embed data in document ».

Image Attributes	Х
Layout and Position Size and Distance Saving Options	
Saving Style: Embed data in document Embed original file reference Export image and embed file reference	
File name and type:	
Save as type:	
Saving Options:	
Resolution: 150 🜩 dpi	
Compression Quality: 100 🜲 %	
OK Cancel	

Cliquez sur ok, et **sauvegardez la page de garde modifiée.**