

PERSONNALISER LA FEUILLE DE STYLES

Type de document	Guide
Application	SYSTERIAL
Destinataire(s)	Administrateur
Date de dernière mise à jour du document	02/04/2021



PRINCIPES

Vous avez la possibilité de modifier la charte graphique du rapport généré par SYSTERIAL.

• La modification de charte graphique s'appliquera à tous les rapports générés par les utilisateurs de SYSTERIAL rattachés à la même entité.

Les différents styles utilisés sont regroupés au sein d'une feuille de style et vous pouvez modifier chacun des styles.

La table de correspondance des styles proposés par défaut est disponible ici :

https://www.plpsoft.com/uploads/Espace%20documentaire/Guides/Feuille%20de%20style%2 0SYSTERIAL%20par%20d%C3%A9faut.docx

COMMENT ACCEDER AUX FONCTIONNALITES DE PERSONNALISATION DE LA CHARTE GRAPHIQUE DES RAPPORTS ?

Une fois SYSTERIAL lancé, vous devez aller dans Administration / Rapport / Charte.

<u>D</u> ossiers	<u>S</u> uivi patrimonial	<u>R</u> echerche	<u>A</u> dministration		_
Afficher	mes dossiers	ICIEL EXPERT DE	<u>C</u> omptes C <u>a</u> binet Documents <u>B</u> ibliothèque	۶ ۲	NIALE
			<u>R</u> apport	•	<u>Structure en format détaillé</u>
🕂 🖁 🕂	ELMAN Francoise - 01	/11/1940	Paramètres		Structure en format simplifié
🕂 🗄 🗄 DO)URIN Robert - 01/01/1	953	Landineares		
🗄 🔒 🛛 PH	ARMA Charles - 01/03	/1965	Importer une liste d	e clients	<u>C</u> harte
🗄 🔒 TE	STEXPERT Pierre - 01/0	1/1970	<u>S</u> auvegarde de la ba	se	Importer une image
			Sauvegarde des brid	lues	



Dans la partie haute de la fenêtre qui s'ouvre, vous pouvez alors accéder à la modification des styles de la feuille de style livrée par défaut via le bouton « Modifier ».

🗭 Rapport : Edition de la	a charte graphique		– 🗆 X
	Rapport : Edition de l	la charte graphique	?
MODIFICATION DE LA	FEUILLE DE STYLE DU RAPPORT		
Vous pouvez éditer et mo	difier la feuille de style qui est utilisée pour mettre le ra	apport à votre charte graphique	Modifier 🥜
Une fois la feuille de style modifications à toutes les	modifiée et sauvegardée, vous devez utiliser le bouton briques	"Propager" pour appliquer les	Propager 省
MODIFICATIONS CON	IPLEMENTAIRES DE STYLES		1
Puces		Styles	
Puce 1	• 🔀 Couleur	Couleur Accentuation 1	
Puce 2	– Couleur	Couleur Accentuation 2	
Puce 3	• Couleur	Couleur de la bordure des	tableaux
Attention : les styl l'éditeur de briques	es de puces ne sont pas pris en compte dans mais seulement dans le rapport final	/	
MODIFICATION DE LA	A PAGE DE GARDE		
Vous pouvez éditer et mo	difier la page de garde qui est utilisée pour le rapport	des études patrimoniales 🔹 🔻	Modifier 🥜
			<u> </u>

<u>A noter :</u>

- Une fois vos modifications réalisées, il faut obligatoirement les propager à tous les rédactionnels utilisés dans SYSTERIAL, via le bouton « Propager ».
- Il est aussi possible de modifier les puces utilisées, les couleurs d'accentuation et la couleur de la bordure des tableaux, en cliquant directement dans les cases concernées.
- Les modifications des styles effectuées s'appliqueront aussi au sein de la page de garde.
 - La fonctionnalité de modification de la page de garde concerne d'autres éléments : mentions légales, logo, bas de page etc ... qui se personnalisent en accédant au modèle de page de garde via le bouton prévu à cet effet.



MODIFIER UN STYLE : EXEMPLE

Après avoir cliqué sur le bouton « Modifier » dans « Modification de la feuille de style du rapport », une page vierge s'affiche dans l'éditeur de texte Tx Text Control.



Les différents styles de la feuille de style par défaut sont sélectionnables dans le menu déroulant en haut à gauche.

Supposons que vous souhaitez modifier le style « CorpsTexte ». Il s'agit d'ailleurs du premier style qui apparait lorsque vous ouvrez l'éditeur de texte et que vous vouliez :

- changer la couleur de police en rouge
- changer la taille de la police en taille 16

Après avoir choisi le style dans le sélecteur, cliquez sur Format dans le menu, puis Style.



Dans la fenêtre, qui s'ouvre, cliquez sur « Modify ».

File Edit View Insert Format Tools	Table Help		
CorpsTexte Trebuchet MS	Styles	× tit 100% ▼ ¶ L 113 . 114 . 115 . 116 . 417 . 118	
±	Styles: Accentuation1 Application2sClient ApplicationCasClient Titre CorpsTexte Intertitre1 Intertitre3 Intertitre4 Normal page number Police Puce_ApplicationCasClient	OK Cancel	

Dans la nouvelle fenêtre qui s'ouvre, cliquez ensuite sur « Font ».

Modify Style		×
Name: CorpsTexte Based on: Police		OK Cancel
Style for the following paragraph:		Style type:
CorpsTexte	\sim	Paragraph 🗸 🗸



Vous pouvez alors :

- changer la taille de police en 16 dans la colonne Size
- changer la couleur du texte en rouge dans la case Color, Text.

Avant changements :

Font	×
Font: Trebuchet MS Sylfaen Symbol Tahoma Times New Roman Times New Roman Trebuchet MS Attributes: Mormal Italic Bold Strike out Underlining:	Size: OK 10,5 6 7 8 9 10 Cancel Cancel Position: Normal Superscript Subscript
Color: Text: Other V Other	Text Background:

Après changements :

oric.	Size:	OK
rebuchet MS	16	
ylfaen	∧ 12 ∧	Cancel
oymbol Jahoma	14	
imes New Roman	18	
rebuchet MS	✓ 20 ✓	
Attributes:	Position:	
	Normal	
	O Superace	int
	Osupersu	ipe
Underlining: without	✓ Subscrip	t
Color:		
Text	Text Backgroup	oct



Une fois les modifications réalisées, vous pouvez cliquer sur OK et revenir à la feuille vierge de l'éditeur de texte.

Lorsque vous vous positionnez sur le style CorpsText et que vous écrivez dans la page, le texte apparait désormais avec les modifications faites.

TX Text Control Words .NET - C:\Users\plpsoft101\Systerial\Rapport\styles.docx* —		×
<u>File E</u> dit <u>V</u> iew Insert For <u>m</u> at <u>T</u> ools T <u>a</u> ble <u>H</u> elp		
CorpsTexte ▼ Trebuchet MS ▼ 16 ▼ B I U 冨 冨 톺 📃 ☵ ☷ 註 100% ▼ ¶ 🖬		
E Ramalian Ramalian Ramalian Ramalian Ramalian Ramalian Ramalian Ramalian Ramalian 11	118	
		^
Test		<
Section 1/1 Page 1/1 Line 1 Column 4 NUM 100 % 💬 —		$- \oplus$

Il convient alors de sauvegarder en cliquant sur le pictogramme « disquette ». Vous pouvez ensuite fermer l'éditeur de texte.

Veuillez impérativement propager les modifications à toute la charte graphique.

	charte graphique			×
	Rapport : Edition de	la charte graphique		?
MODIFICATION DE LA	FEUILLE DE STYLE DU RAPPORT			
ous pouvez éditer et moo	lifier la feuille de style qui est utilisée pour mettre le r	apport à votre charte graphique	Modifier	ø
Ine fois la feuille de style r nodifications à toutes les	nodifiée et sauvegardée, vous devez utiliser le boutor briques	n "Propager" pour appliquer les	<u>P</u> ropager	ආ
MODIFICATIONS COM	IPLEMENTAIRES DE STYLES			
luces		Styles		
Puce 1	Couleur	Couleur Accentuation 1		
Puce 2	– Couleur	Couleur Accentuation 2		1
Puce 3	Couleur	Couleur de la bordure des tableau	x	l.
Attention : les style l'éditeur de briques	es de puces ne sont pas pris en compte dans mais seulement dans le rapport final			
MODIFICATION DE LA	PAGE DE GARDE			
		des Anodes asisteres de las	Madifian	



Les modifications s'appliqueront à tous les rédactionnels, ainsi qu'à la page de garde.

Il convient de répéter l'opération pour chaque style que vous souhaitez modifier.